

	<p><i>Ministero dell'Istruzione e del merito</i> <i>Ufficio Scolastico Regionale per la Campania</i> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni PALATUCCI" - Autonomia 119 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado Via Luigi Einaudi, 2 – Fraz. Quadrivio - 84022 CAMPAGNA (SA)</p>	
Codice Fiscale: 91027330652	E-mail: saic84100n@istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N
Tel/fax: 0828241260	P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	SITO: www.istitutopalatucci.it

**AI DOCENTI DELLA SSIG
AL D.S.G.A.
ATTI - ALBO - SITO WEB**

**OGGETTO: Rettifica convocazione Consigli di Classe e adempimenti preliminari scrutini -
Febbraio 2025**

Sono convocati nei locali del plesso "E. De Nicola", i Consigli di Classe, secondo il calendario posto di seguito, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Andamento didattico- disciplinare della classe**
- 2) Valutazione intermedia del percorso educativo- didattico ed operazioni di scrutinio I° quadrimestre**

Lunedì 3 febbraio

ORARIO INIZIO	CLASSE
17:45	IIIA
18:30	IIA
19:15	IA

Martedì 4 febbraio

ORARIO INIZIO	CLASSE
16:30	IIIB
17:15	IIIE
18:00	IE
18:45	IIB
19:30	IB

Mercoledì 5 febbraio

ORARIO INIZIO	CLASSE
16:15	III C
17:00	II C
17:45	IC

Venerdì 7 febbraio

ORARIO INIZIO	CLASSE
17:00	IIID
17:45	IID
18:30	ID

Visto il calendario degli scrutini del primo periodo, si riportano di seguito le operazioni preliminari allo scrutinio.

PER TUTTI I DOCENTI

Prima dello scrutinio (**entro il 31 gennaio 2025**), ogni docente avrà cura di:

1. Inserire autonomamente le proprie proposte di voto attraverso la seguente procedura:
 - Accedere ad Argo Didup con le proprie credenziali
 - Cliccare su SCRUTINI
 - Cliccare su CARICAMENTO VOTI
 - Selezionare la classe che interessa
 - Selezionare la voce primo quadrimestre (PERIODO DELLA CLASSE)
 - Selezionare la spunta corrispondente a “voti e assenze”
 - Cliccare su “Avanti” in alto a dx
 - Cliccare sulla colonna dove è riportato il nome della disciplina
 - Cliccare su Azioni (in alto a dx) e selezionare la voce “ Importa voti e assenze da registro elettronico”
 - Selezionare dal calendario (periodo dal...al...) le date 10 settembre 2024 e 31 gennaio 2025
 - Cliccare su “Importa” in alto a dx. Il sistema riporta la media dei voti e il voto che più si avvicina ad essa. Il docente, cliccando su tale voto, lo può modificare per definire la sua proposta di voto. Per gli alunni che hanno riportate insufficienze, ciascun docente dovrà programmare attività di recupero (dal 10/02/2025 al 21/02/2025) con relativa prova di verifica da tenersi entro il 21/02/2025. (in alto a DX - Azioni - Corsi di recupero - selezionare ciascun alunno con insufficienza e completare la riga - salvare)
 - Cliccare su salva al termine dell'operazione di cui al punto precedente
2. Valutare gli allievi con disabilità in base al PEI e gli altri studenti con BES (compresi allievi stranieri) in base al PDP;
3. Tener conto dei criteri di valutazione definiti dal Collegio dei docenti e a livello di dipartimento disciplinare;
4. La proposta di voto di Educazione Civica verrà proposto dal Coordinatore e poi deliberato collegialmente da tutto il Consiglio di classe;
5. A partire dall'anno scolastico 2024/2025 (L. 150/2024), nelle scuole secondarie di primo grado la valutazione del comportamento viene espressa con voti in decimi. Gli alunni ai quali viene attribuito un voto inferiore a 6 nel comportamento non saranno ammessi alla classe successiva o all'esame di Stato. Questo voto può essere attribuito per comportamenti gravi e reiterati durante l'anno scolastico;
6. Il/la docente di Religione Cattolica esprimerà il voto attraverso giudizio sintetico utilizzando le voci: NON SUFFICIENTE - SUFFICIENTE - DISCRETO - BUONO - DISTINTO - OTTIMO:

7. Si ricorda che le prove scritte effettuate prima del 31 gennaio, anche se corrette e riportate sul registro in seguito, concorrono alle valutazioni utili ad elaborare la media della disciplina. Diversamente non è possibile utilizzare come valutazioni del I quadrimestre prove, scritte o orali, effettuate a febbraio.

PER I COORDINATORI

Prima di chiudere lo scrutinio, ricordarsi di:

- Assegnare il **voto di condotta in decimi** cliccando sulla colonna del comportamento e riportare il numero di **assenze totali in ore** (reperibile su R.E. sezione didattica - scheda alunno e classe - selezionare la classe e l'alunno - selezionare il periodo d'interesse - andare su PROSPETTO ASSENZE E VALUTAZIONI e conteggiare il totale di ore di assenza)
- Compilare il GIUDIZIO DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO I PERIODO INTERMEDIO
- Motivare eventuali situazioni di profitto NC (non classificato)
- Nel caso di studenti con un numero di assenze "a rischio", compilare la scheda di segnalazione reperibile in Segreteria (Ufficio didattica)
- Prima di concludere il verbale, completarlo con eventuali dati mancanti che il CdC ritiene opportuno inserire (Inserire all'interno del verbale la seguente voce: **"Gli alunni che hanno riportato insufficienze, come da prospetto, svolgeranno attività di recupero programmate in orario curricolare nelle settimane dal 10/02/2025 al 21/02/2025 con relativa prova di verifica da tenersi entro il 21/02/2025. Contestualmente gli alunni della classe che avranno riportato valutazioni sufficienti svolgeranno attività di consolidamento e potenziamento."**)
- Terminate le operazioni il coordinatore procede a **stampare il verbale e il tabellone in duplice copia (1 copia per il Registro dei verbali + 1 copia per la Segreteria)** che andranno firmati dall'intero CdC
- Cliccare sul "lucchetto" blocca voti e blocca giudizi posti in alto a dx delle relative pagine (si raccomanda di non dimenticare tale operazione)

P.S.

Si raccomandano la massima puntualità e il rispetto delle indicazioni della presente circolare. I docenti sono tenuti ad informarsi in relazione ad eventuali variazioni del calendario degli scrutini pubblicato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo Rendina

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D. L. vo 85/2005 s.m. i.,
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*